Załącznik
do zarządzenia Nr I/64/2019
Wójta Gminy Dobre
z dnia 23 maja 2019 r.

REGULAMIN REKRUTACJI DO DZIENNEGO DOMU SENIORA W DOBREM

§ 1
INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji uczestników do Projektu pn. „Utworzenie Dziennego Domu Seniora i usługi opiekuńcze świadczone na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych w Gminie Dobre" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Dobre (zwaną dalej Beneficjentem).
3. Projekt pn. „Utworzenie Dziennego Domu Seniora i usługi opiekuńcze świadczone na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych w Gminie Dobre", zwany dalej Projektem, realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą RPO WK-P, czyli Zarządem Województwa/Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.
4. Kandydat - osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
5. Uczestnik Projektu - osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, bezpośrednio korzystająca z udzielonego wsparcia.
6. Siedziba Beneficjenta: Gmina Dobre, ul. Dworcowa 6, 88-210 Dobre.
Siedziba Dziennego Domu Seniora: ul. Fabryczna 32, 88-210 Dobre.

§ 2
CELE PROJEKTU

1. Celem Projektu jest zwiększenie o 15 liczby miejsc świadczenia usług społecznych (10 w Dziennym Domu Seniora/5 w mieszkaniu chronionym) i zapewnienie dostępności ww. usług dla 15 (10 K/5 M) mieszkańców gminy Dobre zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (niesamodzielnych i niepełnosprawnych) w okresie realizacji Projektu.
2. Wsparcie realizowane będzie w oparciu o Regulamin organizacyjny, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być

prowadzona placówka wsparcia dziennego. Dzienny Dom Seniora spełni standardy w zakresie ochrony p. poż. oraz standardy określone w § 3 ww. rozporządzenia.

§ 3
REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Grupę docelową Projektu stanowi 10 dorosłych mieszkanek i mieszkańców gminy Dobre w rozumieniu Kodeksu cywilnego (6 kobiet i 4 mężczyzn). Grupę docelową stanowią osoby niesamodzielne starsze (tj. osoby, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego) i niepełnosprawne (w rozumieniu „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020").
2. Przez osobę niesamodzielną rozumie się osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (kąpanie się, ubieranie się i rozbieranie, korzystanie z toalety, wstawanie z łóżka i przemieszczanie się na fotel, samodzielne jedzenie, kontrolowanie wydalania moczu i stolca).
3. Wszystkie osoby objęte Projektem będą niesamodzielne ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność. Osoby te wymagać będą opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
4. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w okresie od 30.05.2019 r. do 20.06.2019 r. W przypadku zwolnienia się miejsc w Dziennym Dom Seniora przewiduje się przyjmowanie osób z listy rezerwowej, a następnie nabór uzupełniający.
5. W ramach rekrutacji przewidziano kryteria formalne (obligatoryjne) oraz merytoryczne (fakultatywne).
6. Kryteria formalne, które musi spełnić każdy Uczestnik Projektu:
1) bycie mieszkańcem gminy Dobre (kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym);
2) bycie osobą niesamodzielną (kryterium weryfikowane na podstawie oceny sytuacji Kandydata na etapie poprzedzającym wydanie decyzji) i/lub bycie osobą z niepełnosprawnością (kryterium weryfikowane na podstawie orzeczenia lub innego dokumentu świadczącego o złym stanie zdrowia);
3) bycie osobą w wieku poprodukcyjnym (kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym).

7. Kryteria merytoryczne dodatkowo punktowane, z czego ppkt. 2) - 6) dotyczą osób, których dochód (również opiekunów faktycznych) nie przekracza wartości mediany wynagrodzeń dla województwa kujawsko-pomorskiego (kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia na etapie dokonywania oceny przed wydaniem decyzji o przyznaniu wsparcia, która określi również zasadność pobytu w Dziennym Domu Seniora):
1) bycie osobą, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia) i jednocześnie niepełnosprawną/niesamodzielną - 16 pkt.;
2) bycie osobą doświadczającą wielokrotnego wykluczenia społecznego - osobą spełniającą przesłanki z art. 7 pkt. 1, 3, 5, 6 i 7 ustawy o pomocy społecznej, osobą z niepełnosprawnością, osobą niesamodzielną (kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia i oceny sytuacji Kandydata, spełnienie kryterium oznacza przynależność do przynajmniej dwóch kategorii) - 4 pkt.;
3) bycie osobą ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności (kryterium weryfikowane na podstawie orzeczenia) - 4 pkt.;
4) bycie osobą z niepełnosprawnością sprzężoną (kryterium weryfikowane na podstawie orzeczenia) - 3 pkt.;
5) bycie osobą samotną w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej (kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia) - 2 pkt.;
6) wiek powyżej 75 roku życia (kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym) - 2 pkt.
8. Na podstawie ww. kryteriów powstanie lista rankingowa podstawowa oraz rezerwowa.
9. Beneficjent przed podjęciem decyzji o przyznaniu osobie niesamodzielnej wsparcia każdorazowo będzie weryfikował jej indywidualną sytuację materialną i życiową (rodzinną i zawodową).
10. Zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" w przypadku braku możliwości uzyskania pisemnego potwierdzenia spełnienia kryteriów kwalifikowalności Uczestnika Projektu oraz przyjęcia do wiadomości informacji o przetwarzaniu danych osobowych w postaci własnoręcznie złożonego podpisu zastosowanie mają poniższe procedury:
1) w przypadku osób ubezwłasnowolnionych formularz rekrutacji oraz wszelką dokumentację projektową podpisuje opiekun prawny;
2) w przypadku osób nieubezwłasnowolnionych, które nie potrafią samodzielnie się podpisać przyjmowana jest następująca procedura:
a) wyrażenie zgody przez opiekuna osoby chorej, posiadającego upoważnienie notarialne do podejmowania decyzji dotyczących leczenia i postępowania medycznego,

b) złożenie przez opiekuna osoby chorej adnotacji na formularzu zgłoszeniowym informującej, iż chory nie potrafi się podpisać (wówczas następuje złożenie oświadczenia poprzez tuszowe odciśnięcie palca na dokumencie w obecności opiekuna i personelu Projektu, a przy odcisku palca opiekun wpisuje imię i nazwisko chorego i umieszcza swój podpis; złożenie takiego oświadczenia następuje w warunkach umożliwiających Kandydatowi skupienie i pełne zapoznanie się z treścią składanych oświadczeń).

11. Dokumentem rekrutacyjnym, który należy złożyć jest wypełniony formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami.

12. Dokumenty rekrutacyjne w wersji papierowej będą dostępne w siedzibie Beneficjenta /Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrem, ul. Dworcowa 6, 88-210 Dobre i u sołtysów oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Beneficjenta/Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrem i za pośrednictwem poczty elektronicznej.

13. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście lub przesłać pocztą na adres Beneficjenta/Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrem, ul. Dworcowa 6, 88-210 Dobre.

14. Komisja rekrutacyjna decyzję o wyborze uczestników Projektu podejmie na podstawie:

1) informacji zamieszczonych w formularzu rekrutacyjnym oraz załączników;

2) spełnienia kryteriów wymienionych w § 3 niniejszego Regulaminu;

3) uzyskania kolejno największej liczby punktów (w przypadku uzyskania przez Kandydatów takiej samej liczby punktów decyduje spełnianie wyżej punktowanego kryterium merytorycznego, dalej - kolejność zgłoszeń).

15. Lista przyjętych lub listy rankingowe w przypadku większej ilości chętnych niż miejsc zostaną wywieszone w biurze Projektu/w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobrem. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie przekazana Kandydatom również osobiście.

16. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

17. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej lub zgłoszonej przez te osoby nieobecności powyżej miesiąca.

18. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

19. Kandydat zobowiązany jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym oraz do wypełnienia dokumentów w sposób kompletny i czytelny.

20. Z osobą, która zostanie zakwalifikowana do udziału w Projekcie podpisana zostanie umowa uczestnictwa.

§ 4
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 23.05.2019 r.

Wójt

Stefan Śpibida